
**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
PRZED KRZYWDZENIEM**

**POLITYKA I PROCEDURY OCHRONY MAŁOLETNICH
PRZED KRZYWDZENIEM**

**W
PARAFII ŚW. WINCENTEGO À PAULO W WARSZAWIE**

2024

Numer procedury:	1/2024
Data wprowadzenia:	30 lipca 2024 r
Sporządził: Ks. Jerzy Gołębiewski	
Zatwierdził: Ks. Jerzy Gołębiewski	Pieczętka i Podpis Proboszcza:

SPIS TREŚCI

PREAMBUŁA.....	4
I. PODSTAWY PRAWNE POLITYKI OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM	5
II. SŁOWNICZEK POJĘĆ/OBJAŚNIENIE TERMINÓW UŻYWANYCH W DOKUMENCIE STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM.....	7
III. ZASADY REKRUTACJI PERSONELU	9
IV. PROCEDURA I ZASADY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO. PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ W PRZYPADKU INSTYTUCJI, KTÓRE POSIADAJĄ TAKIE UPRAWNIENIA, OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSZCZYNANIE PROCEDURY "NIEBIESKIE KARTY". ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA.....	14
V. ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI POMIĘDZY PERSONELEM A MAŁOLETNIM	22
VI. ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH ORAZ WIZERUNKU MAŁOLETNICH.....	24
1. PARAFIA ŚW. WINCENTEGO À PAULO W WARSZAWIE ZAPEWNIĄ NAJWYŻSZE STANDARDY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNICH ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI PRAWA.	24
2. PARAFIA ŚW. WINCENTEGO À PAULO W WARSZAWIE UZNAJĄC PRAWO MAŁOLETNIEGO DO PRYWATNOŚCI I OCHRONY DÓBR OSOBISTYCH ORAZ ZAPEWNIĄ OCHRONĘ WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO.....	24
3. REJESTROWANIE WIZERUNKÓW MAŁOLETNIEGO W PARAFII ŚW. WINCENTEGO À PAULO W WARSZAWIE.....	26
VII. ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU I OCHRONA PRZED SZKODLIWYMI TREŚCIAMI	28
VIII. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KWESTIE ZWIĄZANE Z OCHRONĄ MAŁOLETNICH	30

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

IX. MONITORING STOSOWANIA SOM.....

30

X. ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM SOM DO ZAPOZNANIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

31

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

31

Załącznik nr 1. Zakres danych do RPS.....

31

Załącznik nr 2. Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania.....

32

Załącznik nr 3. Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

33

Załącznik nr 4. Oświadczenie pracownika o zapoznaniu ze standardami

34

Załącznik nr 5. Zasady bezpiecznego kontaktu personelu z małoletnim

35

Załącznik nr 6. Ankieta monitorująca poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich

39

Załącznik nr 7. Karta interwencji

40

Załącznik nr 8. Notatka służbowa.....

41

Załącznik nr 10. Rejestr zgłoszeń

44

Załącznik nr 11. Plan Pomocy małoletniemu.....

45

Załącznik nr 12. Upoważnienie dla Koordynatora SOM.....

46

Załącznik nr 13. Wersja skrócona SOM

47

PREAMBUŁA

1. Celem niniejszej Polityki jest określenie i wdrożenie do stosowania w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** Standardów Ochrony Małoletnich jako szczególnego środka ochrony małoletnich. Polityka sporządzona została z uwzględnieniem konieczności zrozumienia jej zapisów przez osoby małoletnie, z uwzględnieniem sytuacji małoletnich niepełnosprawnych.
2. Celem stosowania Polityki jest:
 - zapewnienie poszanowania zasady równego traktowania małoletnich,

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

- kierowania się w działaniach najlepszym interesem małoletniego, w tym zasadą wsłuchiwania się i uwzględniania opinii małoletniego, zgodnie z jego wiekiem i dojrzałością,
 - uwrażliwienie na powagę podejmowanych przez nich działań zmierzających do ochrony małoletnich przed krzywdzeniem,
 - podejmowanie adekwatnych do indywidualnej sytuacji, zgodnych z prawem, działań na rzecz ochrony małoletnich,
 - wskazanie procedur postępowania w przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
 - podejmowanie działań mających na celu dokształcenie w zakresie praw małoletnich i kultury pracy z małoletnim.
3. W **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** został opracowany i wprowadzony w życie niniejszy dokument, który stanowi realizację prawnego obowiązku dotyczącego wprowadzenia we wszelkich instytucjach, w których przebywają dzieci, standardów ich ochrony przed krzywdzeniem – ustawa z dnia 28 lipca 2023 roku o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw oraz ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
4. Określone w Polityce cele i obowiązki realizowane są z uwzględnieniem przepisów powszechnie obowiązujących, w tym zasad współżycia społecznego.
5. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** podejmowane są działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania, podejrzenia lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.

I. Podstawy prawne Polityki Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem

- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
- Ustawa z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”
- RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Dekret - Dekret ogólny w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydany przez Konferencję Episkopatu Polski, w dniu 13 marca 2018 r., podczas 378. Zebrania Plenarnego w Warszawie, na podstawie kan. 455 Kodeksu Prawa Kanonicznego, w związku z art. 18 Statutu KEP, po uzyskaniu specjalnego zezwolenia Stolicy Apostolskiej z dnia 3 czerwca 2017 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

II. Słowniczek pojęć/objaśnienie terminów używanych w dokumencie Standardy Ochrony

Małoletnich przed krzywdzeniem

1. **Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem (SOM)** – to polityki i procedury Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem wprowadzane w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** w celu ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.
2. **Małoletni** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
3. **Pracownik** - osoba zatrudniona w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub umowy zlecenia, a także osoba zaangażowaną w działalność duszpastersko-katechetyczną lub inna osoba zaangażowane w parafii i mająca kontakt z dziećmi w obszarze związanym z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad dziećmi, osoby współpracujące niezależnie od podstawy prawnej tej współpracy, wolontariusz.
4. **Proboszcz** - Proboszcz **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**
5. **Koordynatora SOM** – osoba wyznaczona przez Proboszcza do sprawowania nadzór nad realizacją Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem oraz przyjmowania zgłoszeń
6. **Rodzic** – rodzice, osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, opiekun prawny, reprezentant dziecka, a także rodzic zastępczy.
7. **Niebieska karta** - dokument wypełniany w momencie, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie o stosowanie przemocy w rodzinie.
8. **Krzywdzenie małoletniego** - popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika parafii, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie, przemoc wobec małoletniego
9. **Przemoc wobec małoletniego** - to wszelkie formy złego traktowania fizycznego i/lub emocjonalnego, wykorzystywania seksualnego, zaniedbania lub niedbałego traktowania, wyzysku komercyjnego lub innego, skutkujące rzeczywistą lub potencjalną szkodą dla zdrowia, przetrwania, rozwoju lub godności dziecka w kontekście relacji odpowiedzialności, zaufania lub siły. Dzieli się ją na:
 - **Przemoc fizyczna** to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko,

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

lub której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową.

- **Przemoc psychiczna i emocjonalna** to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja wobec dziecka, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in. niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i jego granic psychicznych.
- **Zaniedbywanie dziecka** to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych/psychicznych i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji dziecka z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka.
- **Narażenie na przemoc w rodzinie** – forma psychicznego znęcania się nad dzieckiem, w której dziecko jest obecne – słyszy lub widzi – gdy inny członek rodziny doświadcza przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej albo widzi szkody wyrządzone osobom lub mieniu w wyniku agresywnego zachowania członka rodziny.
- **Wykorzystywanie seksualne dziecka** – wykorzystanie seksualne dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Celem takiej aktywności jest zaspokojenie potrzeb innej osoby. Obejmuje zachowania z kontaktem fizycznym (w tym penetracyjne) oraz bez kontaktu fizycznego, może wtedy przybrać formę seksualizacji, robienia zdjęć lub filmów wideo przedstawiających dzieci o charakterze jednoznacznie seksualnym, zmuszania dzieci do oglądania czynności seksualnych lub wzięcia w nich udziału lub zmuszania dzieci do uprawiania seksu lub angażowania się w czynności seksualne z innymi dziećmi lub dorosłymi. Obejmuje również wyzyskiwanie seksualne dzieci, czyli czerpanie zysku np. z pornografii z udziałem dzieci lub prostytucji dziecięcej.

- **Grooming (wobec dziecka)** – zachowania, których celem jest przygotowanie dziecka do wykorzystywania seksualnego. Obejmuje nawiązanie szczególnej relacji z dzieckiem, często również warunkowanie rodziców i innych dorosłych oraz osłabienie ich czujności, aby myśleli, że relacja z dzieckiem jest normalna i pozytywna.
- **Przemoc rówieśnicza (agresja rówieśnicza, *bullying*)** – występuje, gdy dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych. Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w mediach społecznościowych, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny.
- W kontekście Kościoła katolickiego ważne jest także uznanie przemocy duchowej za dodatkowy podtyp przemocy.

III. Zasady rekrutacji personelu

Zasady bezpiecznej rekrutacji realizowane są zgodnie z zapisami art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

1. Zasadom tym podlega każda osoba zaangażowana w parafii i mająca kontakt z dziećmi w obszarze związanym z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad dziećmi proboszcz (administrator)
2. Obowiązek przestrzegania standardów ma każda osoba wymiona w pkt 1

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

3. Proposzcz jest zobowiązany założyć konto na stronie <https://rps.ms.gov.pl> - Rejestr z dostępem ograniczonym.

4. Osoba przeprowadzająca proces rekrutacji jest zobowiązana:

- 1) pobrać dane osobowe kandydata/kandydatki, w tym dane potrzebne do sprawdzenia jego/jej danych w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym. Aby sprawdzić osobę w Rejestrze potrzebne są następujące dane kandydata/ kandydatki: imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki. Wzór formularza do pobrania danych stanowi **Załącznik nr 1 do SOM**
- 2) przed zatrudnieniem pracownika należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze i w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
- 3) przed zatrudnieniem pracownika, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

Poniżej wzór jak powinien prawidłowo być wypełniony wniosek z KRK.

- 4) Przed zatrudnieniem pracownik zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SOM**
- 5) W przypadku gdy osoba zamieszkiwała w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie lub państwach w ciągu ostatnich 20 lat, należy zobowiązać ją do złożenia informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
- 6) W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta zamieszkiwała w okresie ostatnich 20 lat, w zakresie przestępstw wskazanych w pkt 6 powyżej lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa.
- 7) W przypadkach określonych w punktach powyżej gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osobę taką należy zobowiązać do złożenia oświadczenia o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SOM**.

5. Zatrudnić w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepływstw Na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym i które dostarczyły bezpośrednio przed zatrudnieniem aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, z którego wynika, że nie były skazane za przepływstwa, których mowa w ust 7 pkt 3 powyżej, oraz złożą oświadczenia, o których mowa w ust 7 pkt 4 i następnych.
6. Informacje, o których mowa powyżej załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczanej do takiej działalności
7. Każdy pracownik w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi **Załącznik nr 4 do SOM**.
8. W przypadku powzięcia informacji o:
 - 1) podejrzeniu krzywdzenia małoletniego ze strony pracownika zatrudnionego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** należy niezwłocznie odsunąć tę osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnim, aż do czasu wyjaśnienia sprawy.
 - 2) wszczęciu postępowania karnego przeciwko w związku z popełnieniem przepływstwa przeciwko małoletnim należy bezwzględnie i natychmiastowo odsunąć tę osobę od wszelkich form kontaktu z dziećmi aż do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 - 3) wszczęciu lub prowadzeniu wobec pracownika zatrudnionego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** postępowania karnego o przepływstwa określone w ust. 7 pkt 2 i 3 powyżej, Proboszcz niezwłocznie odsuwa taka osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
 - 4) skazaniu pracownika zatrudnionego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** za przepływstwo lub przepływstwa określone w ust. 7 pkt 2 i 3 powyżej, Proboszcz niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę
 - 5) Proboszcz zapewnia pracownikom zatrudnionym w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** podstawową edukację na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem i na temat pomocy małoletnim w sytuacjach zagrożenia, rozpoznawania symptomów

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

krzywdzenia małoletnich, stosowania adekwatnych do sytuacji procedur interwencji prawnej w przypadku podejrzeń krzywdzenia, jak również na temat odpowiedzialności prawnej, na temat procedury stosowania „Niebieskie Karty”.

6)

IV. Procedura i zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz w przypadku instytucji, które posiadają takie uprawnienia, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty". Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

1. Podstawy prawne podejmowania działania interwencyjnego

2. Przepisy Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., Kodeks karny¹.
3. Przepisy Ustawy z dnia 29 lipca 2005r., o przeciwdziałaniu przemocy domowej².
4. Przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1974r., Kodeks cywilny³.
5. Przepisy Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., Kodeks postępowania karnego⁴.

¹ Art. 240 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., Kodeks karny / karalne niezawiadomienie o przestępstwie.

§1. Kto, mając wiarygodną wiadomość o karalnym przygotowaniu albo usiłowaniu lub dokonaniu czynu zabronionego określonego w art. 118, art. 118a, art. 120-124, art. 127, art. 128, art. 130, art. 134, art. 140, art. 148, art. 148a, art. 156, art. 163, art. 166, art. 189, art. 197 § 3-5, art. 198, art. 200, art. 252 lub przestępstwa o charakterze terrorystycznym, nie zawiadamia niezwłocznie organu powołanego do ścigania przestępstw, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§2. Nie popełnia przestępstwa określonego w § 1, kto zaniechał zawiadomienia, mając dostateczną podstawę do przypuszczenia, że wymieniony w § 1 organ wie o przygotowywanym, usiłowanym lub dokonanym czynie zabronionym; nie popełnia przestępstwa również ten, kto zapobiegł popełnieniu przygotowywanego lub usiłowanego czynu zabronionego określonego w § 1.

§2a. Nie podlega karze pokrzywdzony czynem wymienionym w § 1, który zaniechał zawiadomienia o tym czynie.

§3. Nie podlega karze, kto zaniechał zawiadomienia z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.

² Art. 12 Ustawy z dnia 29 lipca 2005r., o przeciwdziałaniu przemocy domowej / obowiązek zawiadomienia o przestępstwie z użyciem przemocy.

1. Osoby, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych lub zawodowych powzięły podejrzenie o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, niezwłocznie zawiadamiają o tym Policję lub prokuratora.

2. Osoby będące świadkami przemocy domowej powinny zawiadomić o tym Policję, prokuratora lub inny podmiot działający na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

³ Art. 572 Ustawy z dnia 17 listopada 1974r., Kodeks cywilny / obowiązek zawiadomienia.

§ 1. Każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy.

§ 2. Obowiązek wymieniony w § 1 ciąży przede wszystkim na urzędach stanu cywilnego, sądach, prokuratorach, notariuszach, komornikach, organach samorządu i administracji rządowej, organach Policji, placówkach oświatowych, opiekunach społecznych oraz organizacjach i zakładach zajmujących się opieką nad dziećmi lub osobami psychicznie chorymi

⁴ Art. 304 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., Kodeks postępowania karnego / obowiązek zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa.

§ 1. Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

§ 2. Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

§ 3. Zawiadomienie o przestępstwie lub własne dane świadczące o popełnieniu takiego przestępstwa, co do którego obowiązkowe jest prowadzenie śledztwa przez prokuratora, Policja przekazuje wraz z zebrany materiał niezwłocznie prokuratorowi.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

6. Przepisy Ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich⁵.

2. Postępowanie interwencyjne

1. Każdy pracownik zatrudniony w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** jest zobowiązany i uprawniony do reagowania, w przypadku podejrzenia, że małoletniemu dzieje się krzywda.
2. Niniejsza procedura ma za cel wspierać pracowników zatrudnionych w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego
3. Obowiązkiem każdego pracownika zatrudnionego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** jest reagowanie na sytuacje podejrzenia krzywdzenia małoletniego. Naruszenie tego obowiązku może zostać uznane za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub zawartych w umowie i jako takie prowadzić do rozwiązania umowy z osobą dopuszczającą się tego naruszenia.
4. Źródłem krzywdy małoletniego może być nieodpowiednie zachowanie pracownika zatrudnionego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**, zachowanie rodziców lub opiekunów prawnych małoletniego, bądź innej osoby bliskiej, a także innych małoletnich.
5. Krzywda małoletniego może przybierać różne formy:
 - 1) popełniono przestępstwo na szkodę małoletniego np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad małoletnim;
 - 2) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie;
 - 3) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem.
6. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w

⁵ Art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich / obowiązek zawiadomienia w przypadku nieletniego sprawcy

1. Każdy, kto stwierdzi istnienie okoliczności świadczących o demoralizacji nieletniego, w szczególności dopuszczenie się czynu zabronionego, naruszanie zasad współżycia społecznego, uchylenie się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, używanie alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych, zwanych dalej „substancją psychoaktywną”, uprawianie nierządu, ma społeczny obowiązek odpowiednio przeciwdziałać temu, a przede wszystkim zawiadomić o tym rodziców lub opiekuna nieletniego, szkołę, sąd rodzinny, Policję lub inny właściwy organ

2. Każdy, dowiedziawszy się o dopuszczeniu się przez nieletniego czynu karalnego, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym sąd rodzinny lub Policję.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

rodzinie są lub mogą być inne małoletnich, należy niezwłocznie poinformować Policję dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje ta osoba, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu.

7. W przypadku podejrzenia, że przebywanie przez małoletniego w towarzystwie rodzica lub opiekuna prawnego będzie godziło w jego dobro, w tym zagrażało jego bezpieczeństwu, należy uniemożliwić oddalenie się małoletniego i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.
 8. Każda osoba podejrzewająca krzywdzenie małoletniego niezwłocznie przekazuje tę informację do wyznaczonego w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** Koordynatora SOM lub do bezpośredniego przełożonego
 9. Za prowadzenie interwencji odpowiada wyznaczony przez Proboszcza Koordynator SOM (**Pan Paweł Jankowski – tel. 5050 930 811**) lub inna osoba wskazana doraźnie do prowadzenia interwencji.
 10. Interwencja w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia, opisującego najbardziej dokładnie zdarzenie, ze wskazaniem posiadanych danych pokrzywdzonego (imię, nazwisko, adres, PESEL) i potencjalnego sprawcy (co najmniej imię i nazwisko i inne dane umożliwiające identyfikację, np. relacja do dziecka – ojciec, matka, miejsce zamieszkania albo miejsce pracy bądź nauki) przesłaniu go do najbliższej jednostki Policji lub prokuratury. W przypadku popełnienia czynu karalnego na szkodę dziecka przez osobę poniżej 17 roku życia także należy sporządzić pisemne zawiadomienie.
- 3. Powzięcie i przekazanie wewnętrzne informacji o potrzebie podjęcia działania interwencyjnego**
1. W przypadku wystąpienia uzasadnionego podejrzenia wystąpienia zdarzenia polegającego na krzywdzeniu małoletniego albo wystąpieniu takiego zdarzenia - w zależności od rodzaju okoliczności – parafia zobowiązana jest do podjęcia adekwatnego działania.
 2. Każda osoba w sytuacji, o jakiej mowa w ust. 1, zobowiązany jest niezwłocznie przekazać informacje wyznaczonej osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** a jeśli nie jest to możliwe informacje należy przekazywać do Proboszcza.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

Informacje należy przekazać w formie notatki służbowej, której wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SOM.**

3. Za podjęcie i przeprowadzenie działania interwencyjnego, za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielanie im wsparcia odpowiada Koordynator SOM. W sytuacji, kiedy nie ma możliwości, aby Koordynator realizował powierzone mu obowiązki, odpowiedzialnym jest Proboszcz. W sytuacjach wyjątkowych, uprawnionym i zobowiązanym do podjęcia działania interwencyjnego jest osoba, która powzięła informacje uzasadniające podjęcie działania interwencyjnego.
 4. Koordynator powinien sporządzić Plan Pomocy Dziecku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11 do SOM.**
 5. W sytuacji wystąpienia okoliczności jakie wymagają szczegółowej analizy zdarzenia Koordynator albo osoba realizująca jej zadania podejmuje konsultacje mające na celu wyjaśnienie okoliczności zdarzenia, w tym celu dokonuje się konsultacji się z innymi osobami, małoletnim, jego opiekunem, osobami względem których zachodzi podejrzenie co do krzywdzenia małoletniego, czy też świadkami. Z przeprowadzonych rozmów, konsultacji należy sporządzić protokół, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SOM.**
 6. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia przez członka rodziny podejmowane jest działanie interwencyjne, które w tym wypadku polega na wszczęciu procedury Niebieskie Karty. Następuje to poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta".
 7. W sytuacji kiedy to Koordynator albo osoba faktycznie realizująca jej zadania jest osobą podejrzaną o krzywdzenie małoletnich, wówczas jej zadania w zakresie określonym niniejszą Polityką przejmuje inna osoba wyznaczona przez Proboszcza.
 8. W przypadku wystąpienia zdarzenia szczególnie niebezpiecznego dla życia lub zdrowia małoletniego należy bezzwłocznie poinformować o jego wystąpieniu policję lub prokuraturę.
- 4. Działanie interwencyjne - w przypadku popełnienia przestępstwa**
1. W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, działanie interwencyjne polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz przekazaniu go policji albo do prokuratury.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

2. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa powinno zawierać:

- 1) opis zdarzenia,
- 2) dane pokrzywdzonego małoletniego (imię, nazwisko, adres, PESEL itd.),
- 3) w miarę możliwości dane osoby podejrzanej (imię, nazwisko, adres, PESEL itd.).

5. Działanie interwencyjne - w przypadku popełnienia czynu karalnego przez małoletniego

1. W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się przez małoletniego czynu karalnego na szkodę innego małoletniego - działanie interwencyjne polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia czynu karalnego oraz przekazaniu go policji albo do prokuratury albo do sądu rodzinnego.
2. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa powinno zawierać:
 - 1) opis zdarzenia,
 - 2) dane pokrzywdzonego małoletniego (imię, nazwisko, adres, PESEL itd.),
 - 3) w miarę możliwości dane osoby podejrzanej (imię, nazwisko, adres, PESEL itd.).

6. Działanie interwencyjne - w przypadku popełnienia czynu zabronionego przez małoletniego

W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się czynu zabronionego przez małoletniego na szkodę innego małoletniego, lub naruszania przez niego zasad współżycia społecznego na szkodę innego małoletniego – działanie interwencyjne polega

na realizacji społecznego obowiązku, jakim jest podjęcie działań zaradczych przeciwdziałających, a przede wszystkim zawiadomieniu o tym rodziców, opiekunów prawnych, szkołę, sąd rodzinny, Policję lub inny właściwy organ.

7. Działanie interwencyjne - w przypadku innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa

1. **Sprawca z grona Pracowników** W przypadku kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się pracownik zatrudniony w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**, a jego działanie / zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa - działanie interwencyjne polega w zależności od charakteru zdarzenia na przekazaniu stosownych informacji do Proboszcza a następnie według jego decyzji:
 - 1) na przeprowadzeniu z tą osobą rozmowy dyscyplinującej,

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

- 2) na wszczęciu postępowania dyscyplinarnego,
 - 3) dokonaniu oceny zasadności dalszego utrzymywania stosunku prawnego łączącego tą osobę lub podmiot z **Parafią św. Wincentego à Paulo w Warszawie**.
2. **Sprawca domowy to osoba stosująca przemoc domową.** W przypadku kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się osoba stosująca przemoc domową jednak jej działanie/ zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, jednak zachodzi uzasadnione podejrzenie stosowania przez niego przemocy domowej / albo świadek przemocy domowej dokonał takiego zgłoszenia w Jednostce - działanie interwencyjne polega wszczęciu procedury Niebieskie Karty poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta".
3. **Sprawca osoba trzecia / bez związku z przemocą domową** W przypadku kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się sprawca będący osobą trzecią jednak jego działanie / zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, jak również nie zachodzi uzasadnione podejrzenie stosowania przez niego przemocy domowej / bądź wystąpiły okoliczności uniemożliwiające ocenę zdarzenia - działanie interwencyjne polega sporządzeniu i przekazaniu do sądu rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r., Kodeks postępowania cywilnego.
4. **Sprawca inny małoletni** W przypadku kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się inny małoletni a jego działanie / zaniechanie nie prowadzi do powstania istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia czynu karalnego / bądź wystąpiły okoliczności uniemożliwiające jednoznaczną kwalifikację negatywnego zdarzenia - działanie interwencyjne polega sporządzeniu i przekazaniu do sądu rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r., Kodeks postępowania cywilnego.
5. W przypadku, gdy doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego lub doszło do innego zagrożenia dobra małoletniego:

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

- 1) ze strony pracownika zatrudnionego w Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie należy przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą a w razie potrzeby zastosować konsekwencje dyscyplinarne, łącznie z rozwiązaniem stosunku prawnego z tą osobą
- 2) ze strony rodziców lub opiekunów prawnych należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego o wgląd w sytuację dziecka.
6. W przypadkach niejasnych lub wątpliwych Koordynator SOM konsultuje sprawę co najmniej dwiema osobami z parafii (jeżeli jest to możliwe to z psychologiem) i Proboszczem. Koordynator SOM może rozmawiać z osobami zaangażowanymi w sprawę w tym z małoletnim, osobą podejrzaną o krzywdzenie i świadkami.
7. W przypadku, gdy nie jest jasne, jakiej krzywdy małoletni doświadcza ze strony rodzica lub opiekuna prawnego należy wszcząć procedurę Niebieskie Karty. W sytuacji braku możliwości wszczęcia procedury "Niebieskie Karty" lub wątpliwości co do jej wszczęcia, należy powiadomić Zespół Interdyscyplinarny o podejrzeniu występowania przemocy domowej.

Zespół Wsparcia ds. Przeciwdziałania Przemocy

ul. św. Wincentego 87

03-291 Warszawa

Kierownik Zespołu

tel. 22 277 02 49

Inne Instytucje wspierające małoletnich:

- ♦ Centrum Interwencyjnego Komitetu Ochrony Praw Dziecka,
tel. 22 626-94-19
- ♦ Rzecznik Praw Dziecka, tel. 22 696-55-42
- ♦ Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży, tel. 116 111

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

- ◆ Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka,
tel. 800 12 12 12
- ◆ Niebieska Linia tel. 116-123 lub 22 668 700.

- 1) W zawiadomieniu należy opisać krótko sytuację. W uzasadnieniu powinien zostać uwzględniony opis okoliczności powzięcia informacji oraz sytuacji osoby/rodziny, zawierający informacje dotyczące danych osobowych osoby/rodziny wobec, której stosowana była/jest przemoc domowa oraz dane osobowe stosującej przemoc.
 - 2) Osoba zgłaszająca, jeśli ma taką wiedzę, powinna opisać sytuację, w których dochodziło do przemocy oraz wskazać na np. charakter odniesionych obrażeń ciała, zadawanych cierpień psychicznych, niezaspokajania podstawowych potrzeb życiowych, zastraszania, zmuszania do odbywania aktów seksualnych itp. W uzasadnieniu można również uwzględnić informację dotyczącą ewentualnych uzależnień osoby stosującej przemoc.
8. Podejrzenie krzywdzenia małoletniego podlega raportowaniu zgodnie z procedurą zgłaszania zdarzeń niepożądanych oraz raportowaniu Koordynatora, który prowadzi rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia małoletniego zawierający co najmniej liczbę poszczególnych przypadków krzywdzenia, ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej za krzywdzenie oraz rodzaju podjętej interwencji (zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, wniosek o wgląd w sytuację rodziny, wszczęcie procedury Niebieskie Karty) oraz daty interwencji. Wzór rejestru stanowi **Załącznik nr 10 do SOM**
9. W przypadku, gdy krzywdzenia małoletniego dopuścił się Koordynator wówczas osoba, która dostrzegła krzywdzenie przekazuje informację o tym fakcie bezpośrednio do Proboszcza.
10. Dalszy tok postępowania leży w gestii uprawnionych organów (Sąd, Policja, Prokuratura, OPS).

V. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a małoletnim

1. Każdy pracownik zatrudniony w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji małoletni – personel ustalone w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**
2. We wszystkich działaniach podejmowanych wobec małoletniego kierujemy się dobrem małoletniego i jego najlepszym interesem. Małoletni jest zawsze podmiotem naszych poczynań. W każdej interakcji z małoletnim bierzemy pod uwagę jego wiek, sytuację zdrowotną, możliwości poznawcze i indywidualne potrzeby. Niniejsze zasady zostały spisane w celu określenia ram profesjonalnych relacji z małoletnim i wskazania dobrych praktyk, a także zachowań, które nigdy nie powinny mieć miejsca.

1. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między dziećmi, a w szczególności zachowania niedozwolone.

1. Każdy kto ma kontakt z małoletnim lub pracownik zatrudniony w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** zobowiązany jest do zwracania szczególnej uwagi na nieprawidłowe zachowania małoletnich względem siebie oraz do odpowiedniego i adekwatnego reagowania.
2. Małoletni przebywający w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** powinni zachowywać się w sposób kulturalny zgodnie z zasadami porządkowymi określonymi w Parafii w tym zgodnie z zasadami współżycia społecznego, a ich opiekunowie powinni w sposób należyty troszczyć się o przestrzeganie ww. zasady przez małoletnich.
3. Do niedozwolonych działań małoletnich przebywających w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** należą w szczególności:
 - 1) nakłanianie innych do przemocy lub samookaleczenia,
 - 2) rozpowszechnianie treści niebezpiecznych lub niedozwolonych w tym:
 - a) treści obrazujące przemoc, obrażenia fizyczne lub śmierć np. wypadki drogowe, okrucieństwo wobec zwierząt,
 - b) treści nawołujące do samookaleczeń lub samobójstw, bądź zachowań szkodliwych dla zdrowia, czy też zażywania niebezpiecznych substancji,
 - c) treści dyskryminacyjne, zawierające postawy wrogości, nienawiści,
 - d) treści pornograficzne.
 - 3) stosowanie cyberprzemocy,
 - 4) uprawnianie mowy nienawiści

- 5) rozpowszechnianie wizerunku innych małoletnich, osób przebywających w Placówce bez ich zgody.

2. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnim, a w szczególności zachowania pozytywne.

ZACHOWANIA POZYTYWNE

W kontakcie z małoletnim i jego rodzicami lub opiekunami zachowuj:

- życzliwość, empatię i szacunek
 - wrażliwość kulturową
 - postawę nieoceniającą.
1. Zanim zaopiekujesz się małoletnim przedstaw się i powiedz, kim jesteś.
 2. Przekazuj małoletniemu informacje w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka.
 3. W komunikacji z Małoletnim zachowaj uczciwość, tzn. mów prawdę i zwracaj uwagę innym na potrzebę mówienia Małoletnim prawdy. Zawsze uwzględniaj kontekst (wiek, sytuację i poziom rozwoju małoletniego).
 4. Korzystaj z alternatywnych form komunikacji z Małoletnim, który tego potrzebuje.
 5. Zwracaj się do małoletniego po imieniu w formie preferowanej przez małoletniego.
 6. Pamiętaj, że to małoletni jest podmiotem Twoich działań. Nie rozmawiaj z rodzicem w taki sposób, jakby małoletni był nieobecny podczas rozmowy.
 7. Uszanuj prawo małoletniego do zmiany nastroju, zmiany zdania oraz potrzebę oswojenia się z nową sytuacją i miejscem.
 8. Jeśli widzisz lub podejrzewasz, że małoletniemu dzieje się krzywda, reaguj.
 9. W sytuacji, gdy rodzic/opiekun lub inna osoba straszy, zastrasza, krzywdzi małoletniego, udziela mu nieprawdziwych informacji, bagatelizuje jego potrzeby i odczucia, zareaguj i przypomnij o zasadach komunikacji z małoletnim.

3. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnim a w szczególności zachowania negatywne.

ZACHOWANIA NEGATYWNE

1. Nie naruszaj prawa małoletniego do prywatności. Nie ujawniaj jego danych osobowych, a szczególności danych wrażliwych.
2. Nie omawiaj sytuacji małoletniego ponad jego głowę ignorując jego obecność.
3. Nie strasz małoletniego i nie szantażuj w celu nakłonienia do współpracy.
4. Nie ignoruj i nie bagatelizuj odczuć małoletniego np. strachu, lęku przed bólem, niepewności co sytuacji w jakiej się znalazł.
5. Nie mów nieprawdy, np. twierdząc, że nie będzie bolało, kiedy wiesz, że może boleć.
6. Nie wyciągaj pochopnych wniosków o małoletnim i jego rodzinie, jeśli nie są one uzasadnione profesjonalną wiedzą i oceną.
7. Nie dopuszczaj do sytuacji, w których małoletni i ich rodzice/opiekunowie czują się dyskryminowani.
8. Nie krzycz, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lekceważ i nie obrażaj małoletniego ani jego rodziców/opiekunów.

VI. Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich.

1. **Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie** zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie** uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych oraz zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.

1. Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletnich w Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie

- 1) W naszych działaniach kierujemy się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków małoletnich. Co do zasady

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie nie publikuje wizerunku małoletnich, gdyby jednak zaistniała taka potrzeba należy zachować niniejsze zasady.

- 2) Dzielenie się zdjęciami i filmami z naszych aktywności służy celebrowaniu sukcesów małoletnich, dokumentowaniu naszych działań i zawsze ma na uwadze bezpieczeństwo małoletnich.
- 3) Rodzice/opiekunowie małoletniego decydują poprzez wyrażenie zgody na publikację wizerunku, oraz czy wizerunek ich małoletniego zostanie zarejestrowany i w jaki sposób zostanie przez nas użyty.
- 4) Zgoda taka jest uzyskiwana od rodzica małoletniego i jest ważna do momentu jej odwołania zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO oraz art. 7 ust 1 pkt 1 Dekretu.
- 5) Zgoda rodziców/opiekunów na wykorzystanie wizerunku ich małoletniego jest tylko wtedy wiążąca, jeśli rodzice/opiekunowie zostali poinformowani o sposobie wykorzystania/ publikacji zdjęć/nagrań oraz ryzyku wiążącym się z publikacją wizerunku.
- 6) **Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie** zapewnia bezpieczeństwo wizerunków małoletnich poprzez:
 - a) Uzyskanie pisemnej zgody rodziców/opiekunów na publikację wizerunku zgodnie z zapisami w pkt 3 i 4 powyżej
 - b) Udzielenie wyjaśnień, do czego wykorzystamy zdjęcia/nagrania i w jakim kontekście, jak będziemy przechowywać te dane i jakie potencjalne ryzyko wiąże się z publikacją zdjęć/ nagrań online.
 - c) Unikanie podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi małoletni z imienia i nazwiska. Jeśli konieczne jest podpisanie małoletniego używamy tylko imienia.
 - d) Rezygnację z ujawniania jakichkolwiek informacji wrażliwych o małoletnim/pacjencie dotyczących m.in. stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem małoletniego (np. w przypadku zbiorów indywidualnych organizowanych przez naszą instytucję).

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

2. Zmniejszenie ryzyka kopiowania i niestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań małoletnich poprzez przyjęcie zasad:

1. Zdjęcie/nagranie dla małoletniego i sytuacja na nim przedstawiona nie jest dla małoletniego poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście,
2. Zdjęcia/nagrania małoletnich powinny miarę możliwości przedstawiać małoletnich w grupie, a nie pojedyncze osoby.
3. Wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków małoletnich należy rejestrować i zgłaszać do Proboszcza zgodnie z POM, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich.

3. Rejestrowanie wizerunków małoletniego w Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie

W sytuacjach, w których **Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie** rejestruje wizerunek małoletniego do własnego użytku, oświadcza że:

1. Małoletni i rodzice/opiekunowie zawsze będą poinformowani o tym, że dane wydarzenie będzie rejestrowane.
2. Jeśli rejestracja wydarzenia zostanie zlecona osobie zewnętrznej (fotograf lub operator) zadamy o bezpieczeństwo małoletnich i młodzieży poprzez:
 - a) zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do przestrzegania niniejszych wytycznych,
 - b) zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do noszenia identyfikatora w czasie trwania wydarzenia,
 - c) niedopuszczenie do sytuacji, w której osoba/firma rejestrująca będzie przebywała z małoletnimi bez nadzoru pracownika,
 - d) poinformowanie rodziców oraz małoletnich, że osoba/firma rejestrująca wydarzenie będzie obecna podczas wydarzenia i upewnienie się, że rodzice/opiekunowie udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich małoletnich.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców małoletniego zgodnie z

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

art. 81 ust. 2 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych

zgoda nie jest wymagana

4. Rejestrowanie wizerunków małoletnich do prywatnego użytku

1. Zabronione jest rejestrowanie, wykorzystanie, przetwarzanie i publikowanie zdjęć/nagrań zawierających wizerunki małoletnich do celów prywatnych.

5. Rejestrowanie wizerunków małoletnich przez media i dziennikarzy

1. W przypadku gdy przedstawiciele mediów lub dowolna inna osoba będą chcieli zarejestrować organizowane przez **Parafię św. Wincentego à Paulo w Warszawie** wydarzenie i opublikować zebrany materiał, muszą zgłosić taką prośbę wcześniej i uzyskać zgodę Proboszcza.
2. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji upewnimy się, że rodzice/opiekunowie udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich małoletnich.
3. Pracownikowi nie wolno umożliwić aby przedstawiciele mediów mieli bezpośredni kontaktu z dziećmi, nie wolno przekazywać kontaktu do rodziców i nie wolno wypowiadać się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie małoletniego lub jego rodziców.
4. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy pracownik **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** jest przekonany, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.

6. Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku małoletnich

1. Jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku małoletniego, będziemy respektować ich decyzję. Z wyprzedzeniem ustalimy z rodzicami/opiekunami, w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować małoletnich, aby nie utrwaląc jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych.
2. Rozwiązanie, jakie przyjmiemy, nie będzie wykluczające dla małoletnich, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

7. Przechowywanie zdjęć i nagrań

1. Przechowujemy materiały zawierające wizerunek małoletnich w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla małoletnich:
2. Nie przechowujemy materiałów elektronicznych zawierających wizerunki małoletnich na prywatnym sprzęcie elektronicznym, na nośnikach nieszyfrowanych ani mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną (np. pendrive).

VII. Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i ochrona przed szkodliwymi treściami

1. Parafia nie udostępnia małoletnim dostępu do Internetu.

1. Dobre praktyki dla pracowników korzystających z sieci internet / mediów społecznościowych

1. Pracownik realizując w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** powierzone mu zadania musi mieć świadomość zagrożeń, jakie nierozzerwalnie wiążą się z wykorzystywaniem technik cyfrowych w pracy, oraz globalnej sieci Internetu, w związku z powyższym każdy zobowiązany jest do podnoszenia swoich kwalifikacji i swojej świadomości w zakresie stosowania cyberbezpiecznych rozwiązań w pracy.
2. Pracownik powinien posiadać umiejętność rozpoznawania zagrożeń, jakie związane są z przenikaniem jego działalności czysto osobistej, jaką realizują z wykorzystaniem sieci internet, z działalnością zawodową, w szczególności jeśli chodzi o przenikanie się tych sfer aktywności Pracownika, jako osoby prywatnej i aktywności małoletnich, które w zależności od jej formy mogą zostać skorelowane.
3. Pracownik powinien zwracać szczególną uwagę na fakt, iż jego aktywność realizowana w sieci Internetu może być rozpoznawalną przez małoletnich, w związku z powyższym osoby z grona Personelu powinny w sposób odpowiedzialny manifestować swoje zaangażowanie w określone tematy, działalności, problemy, czy dyskusje. Świadomość tego, że również równolegle małoletni pacjenci mogą być obserwatorami, czy uczestnikami takich działalności, tematów, dyskusji, powinna prowadzić każdą osobę z grona Personelu do dokonywania indywidualnej oceny w zakresie poprawności swojego zachowania.
4. Pracownik powinien zachować rozwagę i odpowiedzialność w formułowaniu swoich stanowisk i wypowiedzi w mediach społecznościowych w odniesieniu do określonych treści, publikacji, stron, użytkowników, powinien także mieć świadomość rodzajów i funkcjonalności określonych aplikacji, gdzie sam fakt korzystania z nich może być negatywnie oceniony przez osoby trzecie.
5. Nie zaleca się nawiązywać kontaktów z małoletnimi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń poprzez media społecznościowe oraz komunikatory z wykorzystaniem prywatnych kont.

2. Szkodliwe treści i zagrożenia

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. Szkodliwe treści to takie materiały, które mogą wywoływać negatywne emocje u odbiorcy lub promują niebezpieczne zachowania. Można do nich zaliczyć:
 - 1) treści pornograficzne dostępne bez żadnego ostrzeżenia, w tym tzw. pornografię małoletnich, czyli materiały prezentujące seksualne wykorzystywanie małoletnich;
 - 2) treści obrazujące przemoc, obrażenia fizyczne, deformacje ciała, np. zdjęcia lub filmy przedstawiające ofiary wypadków, okrucieństwo wobec zwierząt;
 - 3) treści nawołujące do samookaleczeń lub samobójstw, bądź zachowań szkodliwych dla zdrowia, np. ruch pro-ana, zachęcanie do zażywania niebezpiecznych substancji np. leków czy narkotyków;
 - 4) treści dyskryminacyjne, nawołujące do wrogości, a nawet nienawiści wobec różnych grup społecznych lub jednostek.
2. W sytuacji kiedy **Parafia św. Wincentego à Paulo w Warszawie** podejmie decyzję o udostępnieniu zasobów sprzętowych lub sieciowych w tym dostępu do Internetu małoletnim bezwzględnie musi zostać to poprzedzone analizą ryzyka oraz udostępnienie takie musi być

realizowane zgodnie z przyjętymi zasadami cyberbezpieczeństwa, z jakimi użytkownicy muszą mieć możliwość zapoznania się.
3. W szczególności w celu ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi zaleca się, aby:
 - 1) udostępniony przez **Parafię św. Wincentego à Paulo w Warszawie** małoletnim sprzęt do korzystania z zasobów sieci internet był wyposażony w programy antywirusowe oraz filtrujące, pozwalający na ochronę małoletniego przed kontaktem ze szkodliwymi treściami.
 - 2) W przypadku wykorzystywania przez małoletnich innego, niż udostępniony im przez **Parafię św. Wincentego à Paulo w Warszawie** sprzętu do korzystania z zasobów sieci internet, warto przekazać rodzicom małoletnich informacje dot. możliwości i zasadności instalacji na takim sprzęcie oprogramowania posiadającego funkcjonalność ww. w tym informowania ich o stronach, które małoletni przeglądał lub próbował przeglądać w przypadku blokady dostępu ze względu na szkodliwe treści.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZENIEM

VIII. Osoba odpowiedzialna za kwestie związane z ochroną małoletnich

1. Proboszcz wyznacza Koordynatora SOM jako osobę odpowiedzialną za Politykę i Procedury Ochrony Małoletnich Przed Krzywdzeniem w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** - wzór wyznaczenia Koordynatora SOM stanowi **Załącznik nr 12 do SOM**.
2. Koordynator SOM jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji SOM, reagowanie na sygnały naruszenia Polityki, przyjmowanie zgłoszeń, prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz za proponowanie zmian w Polityce.

IX. Monitoring stosowania SOM

1. Osobę odpowiedzialną za monitoring jest Koordynator SOM
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 jest odpowiedzialna również za:
 - 1) przygotowanie pracowników do stosowania standardów ustalonych w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**
 - 2) reagowanie na sygnały naruszenia SOM w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**
 - 3) prowadzenie Rejestru Zgłoszeń **Załącznik do niniejszych SOM**, na podstawie Kart Interwencji **Załącznik nr 7 do niniejszej Polityki**,
 - 4) proponowanie zmian w Polityce.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1, przeprowadza wśród pracowników **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**, rodziców i małoletnich nie rzadziej niż raz na 24 miesiące, ankietę monitorującą poziom realizacji SOM. Wzór ANKIETY stanowi **Załącznik nr 6 do niniejszych SOM**.
4. W ankiecie pracownicy, rodzice i małoletni mogą proponować zmiany do SOM oraz zgłaszać naruszenia przestrzegania zapisów SOM.
5. Osoba, o której mowa w ust. 1, dokonuje opracowania wypełnionych przez osoby wskazane w ust. 4 ankiet.
6. Osoba, o której mowa w ust. 1, sporządza sprawozdanie z monitoringu, które następnie przekazuje Proboszczowi.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

7. Proboszcz wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** nowe brzmienie SOM.

X. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim SOM do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Standardy dostępne są:
 - 1) na terenie **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** na tablicy informacyjnej;
 - 2) na terenie **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** w Kancelarii
 - 3) na stronie internetowej **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**: <http://www.parafiawincentegoapaulo.pl/>
2. W oparciu o SOM opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja SOM stanowi Załącznik nr 13.

XI. Postanowienia końcowe

1. SOM wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**.
3. W ciągu 14 dni od ogłoszenia SOM każdy z pracowników zobowiązany jest zapoznać się z nią i poświadczyć to stosownym oświadczeniem. Za potwierdzenie zapoznania się pracowników z SOM odpowiada wyznaczony przez Proboszcza pracownik.

Załącznik nr 1. Zakres danych do RPS

Zakres danych kandydata do pracy (bez względu na rodzaj umowy)/ wolontariusza/ praktykanta/stażysty lub innych osób niezbędnych do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym, w przypadku zatrudniania lub dopuszczania osób do innej

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi (np. wyjazdy na ferie zimowe, agroturystyka, obozy, zielone szkoły) pracodawca lub inny organizator w zakresie takiej działalności ma obowiązek sprawdzenia, czy dane zatrudnianej lub dopuszczanej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym.

Proszę wypełnić drukowanymi literami!!

Pierwsze Imię											
Nazwisko											
Nazwisko rodowe											
Imię ojca											
Imię matki											
Data urodzenia											
PESEL											

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 2. Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania

Oświadczenie

o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Ja, nr PESEL
oświadczam, że:

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

nie zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż
Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.

zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż
Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, a to w następujących
państwach:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis

***Niepotrzebne skreślić**

Jeżeli osoba zamieszkiwała w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r.. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.),

Załącznik nr 3. Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Ja, nr PESEL

O ś w i a d c z a m:

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

iż prawo w państwie obywatelstwa (wpisać nazwę państwa/
państw) nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego;

iż prawo w państwie, w którym zamieszkiwałem/am (wpisać nazwę
państwa/państw) nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego.

O ś w i a d c z a m, że:

Nie byłem/am prawomocnie skazany/a w żadnym z wyżej wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a także nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.)

Załącznik nr 4. Oświadczenie pracownika o zapoznaniu ze standardami

.....
(imię i nazwisko pracownika)

....., dn.
(miejscowość i data)

Oświadczenie Pracownika

1. Oświadczam, że zapoznano mnie z Standardami Ochrony Małoletnich przed Krzywdzeniem obowiązującymi w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie**.
2. Zobowiązuję się do ich przestrzegania i stosowania.

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 5. Zasady bezpiecznego kontaktu personelu z małoletnim

Zasady bezpiecznych relacji pracownicy – małoletni

Jesteś zobowiązany/a do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy Twoja reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych małoletnich.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

Działaj w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji Twojego zachowania

ZACHOWANIA POZYTYWNE

1. W komunikacji z małoletnim zachowuj cierpliwości i szacunek
2. Słuchaj uważnie małoletniego i udzielaj mu odpowiedzi adekwatnych do WIEKU I SYTUACJI
3. W komunikacji z małoletnim staraj się, by Twoja twarz była na poziomie twarzy dziecka
4. Zapewnij małoletnich, że jeżeli czują się niekomfortowo z jakimś zachowaniem, sytuacją czy słowami mogą o tym powiedzieć Tobie lub wskazanej osobie (zgodnie z wew. Procedurami) i mogą oczekiwać reakcji/pomocy
5. Doceniaj i szanuj wkład małoletnich w podejmowanie działań i traktu je równo (bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd)
6. Nie faworyzuj, a przynajmniej unikaj faworyzowania
7. Szanuj prawo małoletniego do prywatności, a jeżeli musisz odstąpić od tej zasady wyjaśnij to (np. aby chronić dziecko odstępujesz od zasady poufności)
8. Podejmując decyzje dotyczące małoletniego poinformuj go o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania
9. Unikaj zbędnego ryzyka w pracy z małoletnim – sprawdzaj czy sprzęt i otoczenie jest bezpieczne
10. Zawsze bądź przygotowany na wyjaśnienie swoich działań wobec małoletnich
11. Zachowaj szczególną ostrożność wobec małoletnich które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinieneś reagować z wyczuciem, jednak stanowczo i pomóc małoletniemu zrozumieć znaczenie osobistych granic.

ZACHOWANIA NEGATYWNE

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. Nie wolno Ci zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego
2. Nie wolno Ci krzyczeć na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z jego bezpieczeństwa lub innych małoletnich.
3. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w inny sposób naruszać nietykalność fizyczną małoletniego
4. Nie wolno Ci nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji intymnych lub seksualnych (seksualne żarty, komentarze, gesty, udostępnianie treści erotycznych lub pornograficznych, bez względu na formę). Wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie małoletnim przez pracownika lub pracownikiem przez małoletniego, muszą być zgłaszane. Jeśli jesteś ich świadkiem reaguj, ale zachowaj godność osób zainteresowanych.
5. Nie wolno Ci utrzymywać wizerunek małoletniego dla potrzeb prywatnych (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie). Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli Parafia nie została o tym poinformowana, nie wyraziła na to zgody i nie uzyskała zgód rodziców/opiekunów prawnych.

Nie dotyczy to zdjęć dokumentujących dane wydarzenie zgodnie z art. 81 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Nie wolno Ci zapraszać małoletnich do swojego prywatnego mieszkania ani spotykać się z nimi poza organizowanymi w Parafii spotkaniami i zajęciami.
7. Jeżeli utrzymujesz relacje towarzyskie lub rodzinne z rodzicami małoletniego (jeśli małoletni i rodzice są osobami bliskimi wobec pracownika) zachowuj poufność wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.
8. Nie wolno Ci kontaktować się z małoletnimi przez prywatne kanały komunikacji i media (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych). Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy).
9. Nie wolno Ci proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w ich obecności.
10. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym Proboszcza lub postąp zgodnie z procedurą interwencji opisaną w POLITYCE.
11. Nie wolno Ci przyjmować pieniędzy ani prezentów od małoletnich, ani ich rodziców.
12. Nie wolno Ci wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub jego rodziców. Nie wolno Ci zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.

13. Nie wolno Ci ujawniać informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
14. Nie wolno Ci zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
15. Nigdy nie dotykaj małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
16. Nie wolno Ci angażować się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z małoletnimi czy brutalne zabawy fizyczne.
17. Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub małoletnich, zawsze poinformuj o tym dyrektora lub postąp zgodnie z procedurą interwencji opisaną w SOM.

**Ankieta monitorująca poziom realizacji
Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem**

1. Czy Pana/Pani zdaniem zjawisko krzywdzenia małoletnich jest poważnym problemem w naszym kraju?
 Tak
 Nie
 Trudno powiedzieć
2. Czy wie Pan/i komu zgłosić podejrzenie, że małoletni jest krzywdzone przez rodzica/opiekuna?
 Tak
 – jeśli tak Komu ? (wpisz funkcję tej osoby)
 Nie
 Nie wiem
3. Czy wie Pan/i komu zgłosić podejrzenie, że małoletni zostało skrzywdzone przez członka.....?
 Tak
 – jeśli tak Komu? (wpisz funkcję tej osoby)
 Nie
 Nie wiem
4. Czy w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** istnieje spisana procedura interwencji, na wypadek gdyby ktoś z personelu podejrzewał krzywdzenie małoletniego?
 Tak
 – jeśli tak Gdzie się znajduje? Gdzie można się z nią zapoznać?

 Nie
 Nie wiem
5. Czy **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** istnieje spisany kodeks bezpiecznych kontaktów pracownik/máłoletni ?
 Tak
 Nie
 Nie wiem
6. Czy w ostatniego ciągu roku zorganizowane było szkolenie z zakresu ochrony małoletnich przed krzywdzeniem?
 Tak - Jeśli tak, jakie aspekty zostały omówione?
 - Formy krzywdzenia małoletnich
 - Symptomy krzywdzenia małoletnich i identyfikacja przemocy

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI PRZED KRZYWDZENIEM

- Procedura "Niebieskie Karty"
- Procedura interwencji policyjnej/prokuratorskiej
- Procedura interwencji cywilnoprawnej (zawiadomienie sądu rodzinnego)
- Inne

Nie

Nie pamiętam

7. Czy w ciągu roku zdarzyło się, że podejrzewał Pan/podejrzewała Pani, że małoletni doświadcza krzywdzenia?

Tak Jeśli tak, jakie kroki Pan/i podjął/podjęła:

- Przekazałem/am informacje przełożonemu,
- Przekazałem/am informacje osobie odpowiedzialnej za Politykę ochrony małoletnich w **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie.**
- Samodzielnie przeprowadziłem/am interwencję (zawiadomienie policji/prokuratury/sądu rodzinnego/założenie Niebieskiej Karty),
- nie podjąłem/ęłam działania,
- inne działania, jakie

Nie

Nie wiem

8. Gdyby w ciągu najbliższych miesięcy gdyby odbywały się szkolenia, jaki temat wybrałaby Pani/ wybrałby Pan w pierwszej kolejności:

jak rozpoznać, czy małoletni jest krzywdzone?

procedura interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich

procedura „Niebieskie Karty”

komunikacja z małoletnim i jego rodziną

małoletni wykorzystywane seksualnie – objawy, konsekwencje, zasady interwencji

małoletni zaniedbane - objawy, konsekwencje, zasady interwencji

inne, jakie.....

9. Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującą w parafii Polityką ochrony małoletnich przed krzywdzeniem ?

TAK, Jeżeli tak, opisz je poniżej.

NIE

Załącznik nr 7. Karta interwencji

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM
KARTA INTERWENCJI**

Imię i nazwisko małoletniego		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
Opis działań podjętych przez	Data:	Działanie:
Spotkania z rodzicami małoletniego	Data:	Opis spotkania:
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	1. zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, 2. wniosek o wgląd w sytuację dziecka/ rodziny, 3. inny rodzaj interwencji. Jaki?	
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	Data:	Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję:
Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli Parafia uzyskała informacje o ich wynikach.	Data	Działanie:

Załącznik nr 8. Notatka służbowa

.....
Pieczętka Parafii

.....
Miejscowość, data

NOTATKA SŁUŻBOWA

.....
Pracownik, funkcja

.....
Data zdarzenia:

Osoby uczestniczące w zdarzeniu:

.....
.....
.....
Krótki opis sytuacji (zdarzenia):

.....
.....
.....
Wnioski, ustalenia:

.....
.....
.....
Działania, kroki podjęte przez pracownika:

.....
(data i podpis osoby sporządzającej notatkę)

Załącznik nr 9. Protokół ze spotkania

.....
.....
(Pieczętka Parafii)

.....
.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ

ze spotkania z rodzicami/ opiekunami prawnymi małoletniego

1. Data sporządzenia protokołu godzina.....

2. Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

3. Imię i nazwisko małoletniego

4. Imię i nazwisko (stanowisko) pracownika uczestniczącego w spotkaniu

.....

5. Przedmiot sprawy:

.....
.....

6. Zwięzły opis treści sprawy:

.....
.....

7. Podjęte ustalenia:

.....
.....

8. Przyjmuję do wiadomości podjęte ustalenia i zobowiązuję się z nich wywiązać

.....
.....

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis rodzica)

Załącznik nr 10. Rejestr zgłoszeń

Lp.	Numer sprawy/ nr karty interwencji	Data zgłoszenia	Imię i nazwisko małoletniego którego dotyczy zgłoszenie	Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)	Osoba zawiadamiająca o krzywdzeniu/podejrzeniu krzywdzenia		Osoba przyjmująca zgłoszenia		Informacja o podjętej interwencji (wewnętrznie, w danej jednostce)			Informacja o podjętej interwencji prawnej (zewnętrznie, zawiadomienie odpowiednich organów)				Wyniki interwencji (data, działanie)		Jak zakwalifikowano krzywdzenie (incydent / zdarzenie)
					Imię i nazwisko	Stanowisko w przypadku pracownika/ praktykant/ wolontariusz/ rodzic/ opiekun prawny/ inny małoletni	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czynność	Data	Osoba odpowiedzialna	Czynność	Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję)	Data	Osoba odpowiedzialna	Działanie	Data	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		

PLAN POMOCY DZIECKU**Dane małoletniego:**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Plan opracowany na okres od do

Obszar obejmowany wsparciem		
Cele		
Sposoby wsparcia		
Formy pomocy/prowadzący (jeśli takie zostaną ustalone)		
Działania wspierające rodziców małoletniego		
Zakres współdziałania jednostki z innymi podmiotami (w zależności od potrzeb)		
Podpisy	Osób przygotowujących plan	Podpis Proboszcza

Załącznik nr 12. Upoważnienie dla Koordynatora SOM

**Par. Św. Wincentego a Paulo
w Warszawie**

Warszawa, 30.07.2024 r

Na podstawie art. 22c ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1304 ze zm.) oraz § 11 ust. 3 standardów ochrony małoletnich, przyjętych zarządzeniem

WYZNACZAM

Pana **Pawła Jankowskiego** jako Koordynatora SOM do przygotowania pracowników **Parafii św. Wincentego à Paulo w Warszawie** w zakresie stosowania Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

Ks. Jerzy Gołębiwski
Podpis Proboszcza

Odebrałem

Paweł Jankowski

.....

podpis upoważnionego

